

AL SINDACO  
DEL COMUNE DI  
INTROBIO

Prot. S175 del 15.12.2022

OGGETTO: dichiarazione insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al D.lgs. 39/2013

La SOTTOSCRITTA Rosaria Maria Malugani, nata Margno (LC) il 30.05.1977

VISTA la nomina a membro esperto esterno della commissione giudicatrice della selezione pubblica per soli esami per la copertura di tre posti, a tempo pieno e indeterminato (36 ore), di istruttore direttivo amministrativo contabile – cat. D – posizione economica D1 – per gli uffici demografici, affari generali e ragioneria con la determinazione n. 289 del 24.11.2022;

CONSIDERATA la disciplina sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

CONSAPEVOLE delle responsabilità civili, amministrative e penali, relative a dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in combinato disposto con l'art. 20, comma 5, D.lgs. 39/2013;

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di inconferibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico previste dal D.lgs. 39/2013.

Si richiede cortesemente che la presente dichiarazione sia permanentemente pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione denominata "Amministrazione Trasparente", unitamente a copia del curriculum vitae.

Distinti Saluti

Introbio, li 15.12.2022

IL COMMISSARIO  




## ROSARIA MARIA MALUGANI

Nazionalità: Italiana

### CONTATTI

✉ [ragioneria@comune.barzio.lc.it](mailto:ragioneria@comune.barzio.lc.it)

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/rosaria-maria-malugani-0058b7217/>

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2020 - 2021 - Milano, Italia

#### Master Universitario di II livello "Executive Master in Management delle Amministrazioni Pubbliche"

SDA Bocconi

106/110 | Livello 8 EQF | Crediti formativi universitari | 60

2018 - 2019 - Roma, Italia

#### Diploma di Master di I livello in Diritto Amministrativo UNICUSANO

Data conseguimento: 16/04/2020

110/110 | Livello 7 EQF

2015 - 2018

#### Laurea magistrale

Università degli Studi di Milano - Facoltà di Scienze Politiche Economiche e Sociali

Corso: Amministrazioni e politiche pubbliche (classe Im-63) (codice: B64, classe: LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni)

Data conseguimento: 19/07/2018

Votazione: 98/110

2012 - 2015

#### Laurea Triennale

Università degli Studi di Milano - Facoltà di Scienze Politiche Economiche e Sociali

Corso: Management pubblico (Classe L-16) - (Codice B21 - Classe L-16) Scienze dell'Amministrazione e dell'organizzazione.

Data conseguimento: 17/07/2015

Voto: 103/110

#### Diploma di maturità tecnica ragioniere e perito commerciale

Istituto tecnico statale "Giuseppe Parini" di Lecco

Data conseguimento: 15/07/1997

Votazione: 51/60

### ESPERIENZA LAVORATIVA

19/12/2017 - ATTUALE

#### Istruttore Direttivo Contabile - Cat. D1

Comune di Barzio

Responsabile Area Economico-Finanziaria e Area Tributi

Tipologia contratto: tempo pieno e indeterminato

Barzio, Italia

01/07/2020 - ATTUALE

● **Vice segretario comunale**

Comune di Introbio

**08/04/2020 - ATTUALE**

● **Vice segretario comunale**

Comune di Crandola Valsassina

Crandola Valsassina, Italia

**11/07/2019 - ATTUALE**

● **Vice segretario comunale**

Comune di Barzio

Barzio, Italia

**06/06/2019 - ATTUALE**

● **Componente nucleo di valutazione**

Comune di Primaluna

Primaluna, Italia

**01/07/2018 - 31/12/2019**

● **Istruttore Direttivo Contabile**

Comune di Margno

Tipologia incarico: art.1, comma 557, Legge 30.12.2004 n.311

Margno, Italia

**07/01/2016 - 31/12/2019**

● **Incarico - Istruttore amministrativo contabile**

Comune di Morterone

Tipologia incarico: art.1, comma 557, Legge 30.12.2004 n.311

Morterone (LC), Italia

**19/12/2017 - 30/06/2018**

● **Istruttore Direttivo Contabile**

Comune di Margno

Tipologia contratto: Comando art.14, comma 1, CCNL 22.01.2004

Margno, Italia

**01/01/2017 - 18/12/2017**

● **Istruttore amministrativo contabile**

Comune di Barzio

Tipologia contratto: Comando art.14, comma 1, CCNL 22.01.2004

Barzio (LC)

**03/01/2000 - 18/12/2017**

● **Istruttore amministrativo contabile**

Comune di Margno

Tipologia contratto: Tempo pieno e indeterminato

MARGNO (LC), Italia

**01/01/2016 - 31/12/2016**

**Incarico - Istruttore amministrativo contabile**

Comune di Barzio

Tipologia contratto: Comando art.14, comma 1, CCNL 22.01.2004  
Barzio (LC)

**06/11/2015 - 31/12/2015**

**Incarico - Istruttore amministrativo contabile**

Comune di Barzio

Tipologia contratto: art.1, comma 557, Legge 30.12.2004 n.311  
Barzio (LC), Italia

**12/02/2013 - 30/06/2014**

**Incarico - Istruttore amministrativo contabile**

Comune di Varenna

Tipologia contratto: art.1, comma 557, Legge 30.12.2004 n.311  
Varenna (LC), Italia

**20/03/2012 - 10/02/2013**

**Incarico - Istruttore amministrativo contabile**

Comune di Premana

Tipo contratto: art.1, comma 557, Legge 30.12.2004 n.311  
Premana (LC), Italia

**15/02/2010 - 19/03/2012**

**Incarico - Istruttore amministrativo contabile**

Comune di Barzio

Tipologia incarico: art.1, comma 557, legge 30.12.2004 n.311  
Barzio (LC), Italia

**27/07/2007 - 27/04/2008**

**Incarico - Istruttore amministrativo contabile**

Comune di Casargo

Tipologia contratto: art.1, comma 557, Legge 30.12.2004 n.311  
Casargo (Lc), Italia

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**ALTRE LINGUE:**

**inglese**

<b>Ascolto</b> A2	<b>Lettura</b> B1	<b>Produzione orale</b> A2	<b>Interazione orale</b> A2	<b>Scrittura</b> A2
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

**francese**

<b>Ascolto</b> A2	<b>Lettura</b> A2	<b>Produzione orale</b> A1	<b>Interazione orale</b> A1	<b>Scrittura</b> A1
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

## COMPETENZE DIGITALI

Microsoft Office / Elaborazione delle informazioni

## RETI E AFFILIAZIONI

### ● **Appartenenza a gruppi / associazioni**

Volontario del Soccorso presso Croce Rossa Italiana  
Istruttore AREU

## PATENTE DI GUIDA

### ● **Patente di guida: B**

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### ● **Competenze organizzative**

Predisposizione e gestione del bilancio dell'Ente attraverso il coordinamento del lavoro dei responsabili e degli istruttori direttivi dei diversi servizi. Collaborazione con i responsabili di Area per la definizione di proposte operative ai fini di una gestione delle risorse che garantisca la coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

### ● **Competenze comunicative e interpersonali.**

Spiccata predisposizione ad instaurare positive relazioni interpersonali. Capacità di favorire un clima di lavoro sereno e uno stile di lavoro fondato sulla collaborazione e sul confronto dialettico. Tali competenze relazionali sono state acquisite anche grazie all'esperienza lavorativa maturata in uffici a contatto con il pubblico.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*